

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY RBT

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Ogólne Warunki Sprzedaży RBT, zwane dalej OWS, określają zasady realizacji zamówień przez Rex-Bud Budownictwo Sp. z o.o. S.K.A. z siedzibą w Łodzi, ul. Nieszawska 6/8, 93-119 Łódź, NIP 728 23 94 047, KRS 0000406964, realizowanych przez Zakład Produkcji Kształtowników Zimnogiętych **RBT** w Zgierzu, ul. Andrzeja Struga 14, 95-100 Zgierz, zwanym dalej **Sprzedającym** lub **RBT**.
- 1.2. OWS stanowią integralną część wszystkich umów sprzedaży w ramach prowadzonej działalności przez RBT i mają do nich zastosowanie, chyba że strony umowy wyraźnie postanowiły inaczej. Każde odstępstwo od stosowania niniejszych OWS wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 1.3. Zawarcie umowy sprzedaży następuje na podstawie zamówienia pisemnego, złożonego u Sprzedającego przez dowolny podmiot, zwany dalej **Kupującym** lub **Zamawiającym**.
- 1.4. **Dokonanie zamówienia przez Kupującego oznacza, iż zapoznał się on z OWS i akceptuje poniższe warunki realizacji zamówienia.**
- 1.5. Treść OWS podana jest do wiadomości Kupującego na stronie internetowej www.rbt.com.pl oraz jest dostępna w zakładzie produkcyjnym RBT w Zgierzu. Obowiązek zapoznania się z OWS leży po stronie Kupującego. Jeżeli Kupujący pozostaje w stałych stosunkach handlowych przyjęcie przezeń OWS przy pierwszym zamówieniu uważa się za ich akceptację dla wszystkich pozostałych zamówień i umów sprzedaży, aż do czasu zmiany ich treści lub odwołania ich stosowania.
- 1.6. Ogólne Warunki Kupna Zamawiającego mogą znaleźć zastosowanie wyłącznie w zakresie, w jakim nie są sprzeczne z postanowieniami niniejszych OWS.

2. Zamówienia

- 2.1. Składanie zamówień na produkty wytwarzane przez RBT, inne produkty lub usługi oferowane przez Sprzedającego następuje w formie pisemnej i powinno być dostarczone pocztą tradycyjną, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub osobiście do siedziby RBT w Zgierzu przy ul. Andrzeja Struga 14. Pod zamówieniem składają podpisy osoby upoważnione do reprezentowania Kupującego, umieszczając również pieczętkę firmową.
- 2.2. W zamówieniu należy podać: dokładną nazwę firmy / osoby zamawiającej, adres i NIP Zamawiającego (w przypadku zamówienia przez osobę fizyczną NIP nie jest konieczny), dokładnie opisać przedmiot zamówienia oraz ilość zamawianych jednostek, wskazać ewentualne miejsce dostawy, o ile Kupujący korzysta z transportu Sprzedającego. Wskazane jest również dołączenie do zamówienia odpowiednich rysunków jednoznacznie obrazujących zamawiane produkty. Zamówienie powinno zatem zawierać wszystkie istotne informacje o zamawianych produktach i usługach. Niespełnienie tego warunku może skutkować wykonaniem zamówienia niezgodnie z potrzebami Kupującego i nie może stanowić podstawy do złożenia reklamacji.
- 2.3. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z akceptacją OWS oraz wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych Kupującego zgodnie z polityką prywatności, której reguły zostały zamieszczone na stronie internetowej www.rbt.com.pl. O każdorazowej zmianie w/w danych Kupujący jest zobowiązany powiadomić niezwłocznie po ich nastąpieniu.
- 2.4. Zamówienie zostaje przyjęte do realizacji z chwilą jego potwierdzenia przez Sprzedającego. Potwierdzenie zamówienia odbywa się poprzez powiadomienie Kupującego o przyjęciu zamówienia do realizacji (najczęściej drogą mailową).
- 2.5. Zamówienie może być przyjęte do realizacji w całości lub w części.
- 2.6. Przyjęcie zamówienia do realizacji jest jednoznaczne z zawarciem umowy sprzedaży z Kupującym i obowiązkiem odbioru towaru.

- 2.7. Zmiana, przesunięcie w czasie lub anulowanie złożonego zamówienia przez Kupującego jest możliwe tylko i wyłącznie za zgodą Sprzedającego.
- 2.8. RBT dołoży wszelkich starań, aby realizacja zamówienia odbyła się w umówionym przez obie strony terminie, jednak termin ten nie jest gwarantowany Umową. Realizacja zamówienia po umówionej dacie nie stanowi naruszenia Umowy. RBT nie ponosi odpowiedzialności za koszty, wydatki, straty lub szkody poniesione w wyniku opóźnienia realizacji zamówienia, a Kupującemu nie przysługuje z tego powodu prawo odstąpienia od Umowy lub odszkodowania, chyba że strony poczynią inne jednoznaczne ustalenia w formie pisemnej lub gdy kupującym jest konsument.
- 2.9. W przypadku wystąpienia zaległości płatniczych przez Kupującego, RBT ma prawo wstrzymać się z realizacją zamówienia do czasu spłaty zaległych zobowiązań wraz z odsetkami, pomimo wystania oferty i jej przyjęcia lub przyjęcia zamówienia.
- 2.10. W przypadku gdy Zamawiający nie określił w zamówieniu dokumentów jakich dostarczenia wymaga, Sprzedający nie jest zobowiązany do ich dostarczenia na wezwanie.

3. Ceny i płatności

- 3.1. Cena za realizowane zamówienie określana jest przez Sprzedającego na podstawie aktualnej oferty RBT, biorąc pod uwagę indywidualne ustalenia z Kupującym.
- 3.2. W ofercie lub potwierdzeniu zamówienia, przekazywanym Kupującemu Sprzedający wyszczególnia:
 - Materiały, z jakich będą wykonane poszczególne produkty
 - Specyfikację produktów lub usług
 - Ilość wycenionych produktów lub usług
 - Cenę produktów lub usług
 - Wartość oferty / zamówienia
 - Warunki płatności (forma i termin)
 - Ewentualnie miejsce i koszty dostawy w przypadku wysyłki zamówienia przez RBT
 - Przybliżony termin realizacji zamówienia lub dostawy.
- 3.3. Ceny ofertowane przez Sprzedającego nie zawierają podatku VAT (są cenami netto).
- 3.4. Ceny określone w ofertach są wiążące w okresie podanym w ofercie.
- 3.5. Oferta cenowa złożona Kupującemu nie stanowi wiążącej oferty sprzedaży w rozumieniu kodeksu cywilnego, a jedynie propozycję warunków do złożenia zamówienia przez Kupującego.
- 3.6. Koszty ewentualnej dostawy lub innych usług dodatkowych są ustalane indywidualnie podczas składania zamówienia. Brak takich ustaleń oznaczać będzie, że odbiór towaru następuje w magazynie RBT, ul. Andrzeja Struga 14, 95-100 Zgierz.
- 3.7. Wszelkie dodatkowe koszty, mogące wyniknąć w czasie realizacji zamówienia, będące następstwem dodatkowych informacji od Kupującego otrzymanych po przyjęciu zamówienia (np. przepakowanie, przeładunek, cięcie itd.) obciążają Kupującego, o ile strony nie ustaliły inaczej.
- 3.8. Zapłaty za zamówienie Kupujący może dokonać:
 - 3.8.1. Gotówką w kasie siedziby firmy w Zgierzu przy ul. Andrzeja Struga 14 do kwoty 15 000 złotych brutto.
 - 3.8.2. Przelewem na konto Sprzedającego.
- 3.9. Za datę otrzymania płatności przez Sprzedającego strony przyjmują datę wpływu środków pieniężnych na konto lub do kasy Sprzedającego.
- 3.10. Możliwe są trzy formy warunków płatności, o których decyduje Sprzedający:
 - 3.10.1. **Przedpłata 100%**

Przy tej formie Kupujący zobowiązany jest do zapłaty całości kwoty za zamówienie przed jego realizacją. Oznacza to, że zamówienie nie będzie realizowane do momentu wpłaty kwoty zamówienia, a opóźnienia dokonania wpłaty przez Kupującego mogą powodować opóźnienia w umówionym terminie realizacji zamówienia.

- 3.10.2. Przedpłata częściowa + reszta płatna przed odbiorem lub wysyłką towarów.
Kupujący zobowiązany jest do zapłaty określonej przez Sprzedającego części kwoty zamówienia przed jego realizacją. Podobnie jak powyżej oznacza to, że zamówienie nie będzie realizowane do momentu wpłaty określonej kwoty, a opóźnienia dokonania wpłaty przez Kupującego mogą powodować opóźnienia w umówionym terminie realizacji zamówienia. Pozostała część kwoty musi zostać uregulowana przed odbiorem towaru z magazynu RBT. W przypadku organizacji transportu przez Sprzedającego pozostała kwota adekwatna do wysłanego asortymentu musi zostać opłacona na minimum 48 godzin przed planowaną wysyłką. W innym przypadku Sprzedawca może nie wywiązać się z umówionego terminu dostawy.
- 3.10.3. Przelew z odroczonym terminem płatności (np. 7, 14 lub 30 dni)
Kupujący zobowiązany jest do zapłaty za odebrane produkty lub wykonane usługi w określonym przez Sprzedającego terminie po odbiorze towaru. Transakcje z odroczonym terminem płatności przy każdym zamówieniu osobno wymagają uprzedniej zgody Sprzedającego.
- 3.11. RBT zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany warunków płatności, blokady wydania towaru, wstrzymania realizacji zleceń oraz zmniejszenia limitu kredytowego w przypadku zalegania Kupującego z należnościami wobec Sprzedającego. RBT poinformuje Kupującego o zmianie warunków płatności.
- 3.12. Po dokonaniu przedpłaty przez Kupującego koniecznej do realizacji zamówienia, wpłacona przez niego kwota podlega zaliczeniu na poczet ceny.
- 3.13. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej przez Kupującego za zgodą Sprzedawcy, wpłacona kwota podlega zwrotowi w kwocie określonej przez Sprzedawcę, w przypadku gdy Sprzedający po otrzymaniu przedpłaty poniósł koszty związane z realizacją zamówienia.
- 3.14. W przypadku opóźnienia w zapłacie przedpłaty, termin realizacji zamówienia zostanie określony dopiero po otrzymaniu płatności od Kupującego.
- 3.15. Na wykonaną usługę lub odebrany towar Sprzedawca wystawia dokument sprzedaży:
- 3.15.1. Fakturę – konieczne jest podanie przez Kupującego w momencie zamówienia nr NIP.
- 3.15.2. Paragon – możliwy do wystawienia dla osób fizycznych.
- 3.16. Faktura wystawiana jest najczęściej w dniu odbioru lub w następnym dniu roboczym od odebrania towaru, jednak nie później niż do 15-go dnia kolejnego miesiąca od wydania towaru.
- 3.17. Paragon wystawiany jest w momencie odbioru towaru.
- 3.18. Zamawiający, który chce otrzymywać faktury w formie elektronicznej zobowiązany jest do złożenia stosownego pisemnego oświadczenia upoważniającego RBT do wystawiania dokumentów w tej formie.
- 3.19. Każda dostawa częściowa powinna stanowić odrębną transakcję i może być oddzielnie fakturowana przez Sprzedawcę.
- 3.20. W przypadku faktur z odroczonym terminem płatności początek terminu liczony jest od dnia następującego po dniu sprzedaży.
- 3.21. Faktury wystawione przez RBT są płatne bez jakichkolwiek odliczeń. Zgłoszenie reklamacji nie uprawnia Kupującego do wstrzymania zapłaty za towar bądź jego część.
- 3.22. W przypadku opóźnienia płatności Sprzedający ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych poczynając od dnia, w którym upłynął termin płatności określony na fakturze. Jeśli Kupującym jest Konsument (w rozumieniu K.C.), Sprzedający ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
- 3.23. Towar pozostaje własnością Sprzedającego do chwili uregulowania przez Kupującego pełnej ceny zakupu.
- 3.24. Jeżeli Kupujący z przyczyn niezawinionych przez RBT nie dokona odbioru towaru w ustalonym terminie, Sprzedający ma prawo obciążyć Kupującego kosztami związanymi ze składowaniem towaru w wysokości 0,5% jego ceny z zamówienia, jednak nie mniej niż 150 złotych netto za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia. Dla terminu realizacji określonego w tygodniach, miesiącach lub innych wielodniowych, jako pierwszy dzień opóźnienia przyjmuje się dzień po ostatnim dniu z ustalonego terminu.

- 3.25. Jeżeli Kupujący nie odbierze towaru w 30 dniu po ustalonym terminie z przyczyn niezawinionych przez RBT, Sprzedający ma prawo do wystawienia faktury i żądania zapłaty ceny za towar i inne usługi tak, jakby wydanie towaru odbyło się zgodnie z zamówieniem.
- 3.26. Jeżeli Kupujący nie odbierze towaru w terminie 60 dni od ustalonego terminu z przyczyn niezawinionych przez Sprzedającego, RBT może magazynować towar na ryzyko i koszt Kupującego. Wówczas RBT może oddać przedmiot zamówienia na przechowywanie osobie trzeciej i ma prawo domagać się dodatkowo wynagrodzenia za transport i przechowywanie.
- 3.27. Nie dopuszcza się cesji praw wynikających ze złożonego w RBT zamówienia w stosunku do osób trzecich bez pisemnej zgody Sprzedawcy.

4. Odbiór i dostawy towarów

- 4.1. Odbiór towaru, po wykonanej usłudze, następuje w miejscu ustalonym przez strony, może to być:
 - 4.1.1. loco magazyn RBT, czyli odbiór własny przez Kupującego lub przez upoważnioną przez niego osobę z magazynu RBT w Zgierzu przy ul. Andrzeja Struga 14.
 - 4.1.2. loco miejsce wskazane przez Zamawiającego, czyli dostawa towaru transportem zleconym przez RBT.
- 4.2. W przypadku odbioru towaru z magazynu RBT przez Kupującego, odpowiedzialność za towar przechodzi na Kupującego w momencie wydania towaru z magazynu.
- 4.3. Jeżeli towar w imieniu Zamawiającego odbiera niezależny przewoźnik zlecony przez Kupującego, odpowiedzialność za towar przechodzi na Kupującego w momencie wydania towaru przewoźnikowi.
- 4.4. W przypadku gdy towar dostarczony jest do Kupującego samochodem Sprzedającego lub Sprzedający zleca dostawę towaru przewoźnikowi, odpowiedzialność za towar przechodzi na Kupującego w momencie rozładunku towaru z samochodu.
- 4.5. W przypadku odbioru z magazynu RBT Zamawiający lub przewoźnik przez niego zlecony jest obowiązany do zapoznania się ze specyfikacją zamawianych produktów w celu zorganizowania odpowiedniego transportu, tak aby nie naruszać obowiązujących przepisów prawa. Podstawowe warunki jakie musi spełniać środek transportu to:
 - 4.5.1. posiadać dostosowaną długość do zamówionych produktów. Na elementach wystających poza środek transportu mogą wystąpić uszkodzenia (zaleca się aby towar nie wystawał poza środek transportu).
 - 4.5.2. Jego dopuszczalna masa i naciski na oś pojazdu, muszą być dostosowane do wyrobów.
 - 4.5.3. Musi być wyposażony w odpowiednią ilość środków zabezpieczających towar przed przemieszczaniem się (np. pasy, łańcuchy, maty antypoślizgowe, kliny itp.).
 - 4.5.4. Powinien zabezpieczać przewożony towar zgodnie z warunkami opisanymi w rozdziale 7. OWS (m.in. chronić wyroby przed warunkami atmosferycznymi).
- 4.6. Pracownicy RBT mają prawo odmówić wykonania załadunku w przypadku stwierdzenia niezgodności związanych z niedostosowaniem pojazdu do zamówionego towaru.
- 4.7. Wszelkie kary nakładane przez polskie lub zagraniczne organy kontrolne w związku z wykonaniem przez Zamawiającego lub (zleconego przez niego) przewoźnika przewozu z naruszeniem przepisów określających dopuszczalne masy pojazdów, dopuszczalne naciski osi oraz maksymalne wymiary obciążają Kupującego lub przewoźnika.
- 4.8. Odbiór towaru z magazynu RBT jest standardowo możliwy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 13:00. Odbiór w innych dniach lub godzinach możliwy jest tylko po uprzedniej zgodzie Sprzedającego.
- 4.9. Załadunek towaru w magazynie Sprzedawcy wykonywany jest na koszt RBT i przez jego pracownika w ustalonym na miejscu zakresie współpracy z przybyłą osobą odbierającą towar.
- 4.10. Niezależnie która strona organizuje transport towaru, organizacja, odpowiedzialność i koszty rozładunku spoczywają na Kupującym.

- 4.11. Dowodem upoważniającym do wydania towaru z magazynu w ramach odbioru własnego jest czytelne podpisanie dokumentu WZ przez Kupującego, na podstawie którego wydawany jest towar. W przypadku odbioru towaru przez osobę trzecią musi ona posiadać pisemne upoważnienie od Kupującego do odbioru towaru w imieniu Kupującego i to ona poświadczają podpisem odbiór. Brak legitymowania się pisemnym upoważnieniem przez taką osobę jest równoznaczne z uzasadnioną odmową Sprzedającego wydania zamówionego towaru z winy Kupującego.
- 4.12. Kupujący lub upoważniona przez niego osoba odbierająca towar są zobowiązani do bardzo starannego sprawdzenia ilości wydawanych produktów z dokonanym przez niego zamówieniem i wystawionym dokumentem WZ. Podpisanie przez Kupującego lub odbiorcę dokumentu odbioru towaru jest równoznaczne ze stwierdzeniem zgodności ilości odebranych produktów ze złożonym zamówieniem. Późniejsze reklamacje w tym zakresie nie będą uwzględniane.
- 4.13. Jeżeli Zamawiający chce skorzystać z transportu Sprzedającego powinien w zamówieniu wskazać dokładne miejsce dostawy oraz dane osoby odbierającej towar (imię, nazwisko i nr telefonu). Podanie tych danych dopiero w trakcie realizacji zamówienia, bez odpowiedniego wyprzedzenia (najlepiej około 2 dni roboczych przed wysyłką) może spowodować opóźnienia w umówionym przez strony terminie dostawy.
- 4.14. Oferta dostawy towaru przez Sprzedającego jest ważna dla miejsc dostawy bez utrudnień ani ograniczeń ruchu samochodów odpowiednich do transportu zamawianego asortymentu.
- 4.15. W przypadku wysyłki towarów przez Sprzedającego, Kupujący (lub wskazana przez niego osoba) powinien dokonać sprawdzenia ilości, jakości i zgodności towarów ze złożonym przez siebie zamówieniem w momencie dostarczenia produktów przez przewoźnika. Podpisanie przez Kupującego lub odbiorcę dokumentu WZ jest równoznaczne ze stwierdzeniem zgodności odebranych produktów ze złożonym zamówieniem. W przypadku stwierdzenia niezgodności, uwag co do ilości i jakości produktów, stanu opakowania lub uszkodzenia otrzymanej przesyłki odbierający zobowiązany jest do spisania w obecności przewoźnika protokołu rozbieżności lub/ i uszkodzenia przesyłki, pod rygorem odmowy uwzględnienia przez Sprzedającego późniejszej reklamacji w tym zakresie. Odbierający może również dokonać stosownej adnotacji na dokumencie WZ. Spisany protokół lub WZ Kupujący jest zobowiązany niezwłocznie przesłać do Sprzedającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 4.16. Jeżeli ze względu na rodzaj opakowania albo z innego powodu nie jest możliwe wykonanie obiektywnej kontroli dostarczonego towaru, kontrola przy odbiorze powinna obejmować dokumenty przewozowe oraz ilość i stan opakowań a także szkody widoczne z zewnątrz. Natychmiast, kiedy stanie się to możliwe, jednak nie później niż w 14 dniu od dostawy towaru, zanim zostanie on wykorzystany, powinna być przeprowadzona szczegółowa kontrola, a w przypadku stwierdzonych niezgodności, wyniki jej natychmiast przekazane Sprzedającemu. W przypadku gdy Kupującym jest Konsument wspomniany termin przekazania uwag wydłuża się do roku.
- 4.17. Jeśli pracownik Zamawiającego lub inna osoba biorąca udział w rozładunku towaru uszkodzi towar innego Kupującego znajdujący się na rozładowywanym pojeździe konieczność pokrycia strat z tego tytułu przechodzi na Zamawiającego odpowiedzialnego za uszkodzenia.
- 4.18. Jeżeli Sprzedający dokona dostawy towaru na miejsce i w terminie wskazanym przez Kupującego, a ten nie wywiąże się z obowiązku organizacji czynności rozładunkowych lub z innych przyczyn rozładunek nie będzie możliwy, Kupujący będzie obciążony przez Sprzedającego kosztami dodatkowymi spowodowanymi zaistniałą sytuacją.

5. Reklamacje i odpowiedzialność

- 5.1. Reklamacje przyjmowane są w formie pisemnej papierowej lub elektronicznej przesłane na adres biuro@rbt.com.pl lub na adres pracownika RBT, do którego zostało wysłane zamówienie.
- 5.2. Reklamacja musi zawierać wskazanie rodzaju, nazwy produktu i ilości reklamowanego towaru, nr dokumentu opisującego konkretną dostawę (np. WZ lub faktury) oraz opis niezgodności towaru z zamówieniem, tak aby Sprzedawca mógł jednoznacznie stwierdzić co jest przedmiotem reklamacji.

- 5.3. RBT po otrzymaniu zgłoszenia reklamacyjnego przystępuje niezwłocznie do rozpatrzenia reklamacji, nie później jednak niż do 14 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji podejmuje decyzję dotyczącą oceny zasadności reklamacji.
- 5.4. W przypadkach stwierdzenia przez Kupującego w trakcie przetwarzania towaru wad ukrytych, z tytułu których Kupujący będzie dochodził roszczeń, Kupujący musi zaniechać dalszego przetwarzania tego towaru, zabezpieczyć wadliwy towar przed wszelkimi szkodliwymi czynnikami w tym warunkami atmosferycznymi i przechowywać do chwili ostatecznego rozpatrzenia reklamacji. Jeżeli towar zostanie po zgłoszeniu niezgodności przetworzony, odpowiedzialność Sprzedawcy za wady wygasa.
- 5.5. Sprzedający na wniosek Kupującego może udzielić gwarancji na sprzedawane wyroby w przypadku elementów konstrukcji do mocowania modułów fotowoltaicznych systemu RBT.
- 5.6. Zamawiający traci uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji w przypadku dokonania napraw lub przeróbek dostarczonego towaru bez powiadomienia i pisemnej zgody Sprzedającego. Gwarancji / rękojmi nie podlegają usterki, wady i uszkodzenia będące następstwem zdarzeń losowych, uszkodzeń mechanicznych, niewłaściwej eksploatacji czy konserwacji, samowolnych napraw lub przeróbek i zmian konstrukcyjnych dokonanych przez Zamawiającego lub na jego zlecenie. W szczególności reklamacje nie mogą być uznane w przypadku wad w postaci korozji będących następstwem oddziaływania niewłaściwego środowiska na towar.
- 5.7. Kupujący ma obowiązek udostępnić niezwłocznie Sprzedawcy próbki lub dokumentację fotograficzną wadliwego towaru niezbędne do przeprowadzenia procesu reklamacyjnego, a także umożliwić zbadanie lub sprawdzenie towaru na miejscu, jak również przekazać niezbędne informacje dotyczące technologii obróbki i warunków, w których towar został użyty.
- 5.8. Towary, które są reklamowane powinny być identyfikowalne, czyste, w stanie dostawy.
- 5.9. W przypadku produktów z blach z powłokami organicznymi, możliwe jest występowanie różnic w odcieniu koloru, natomiast w przypadku powłok metalicznych możliwe jest wystąpienie różnic w wyglądzie powłoki dla poszczególnych produktów. Różnice te nie stanowią wady towaru.
- 5.10. W przypadku stwierdzenia przez Sprzedającego, że reklamacja zostaje uznana, ewentualne koszty dostarczenia do RBT reklamowanego towaru oraz wysyłki z RBT nowych lub naprawionych elementów pokrywa zazwyczaj RBT. Kupujący (nie będący Konsumentem) pokrywa koszty demontażu, załadunku i rozładunku towarów na miejscu ich dostawy.
- 5.11. RBT nie odpowiada za szkody powstałe z tytułu błędów w przestany przez Kupującego zamówieniu, rysunkach lub opisach. Błędy takie nie mogą być podstawą reklamacji.
- 5.12. Odpowiedzialność Sprzedającego związana z realizacją zamówienia nie obejmuje naprawiania szkód dotyczących spodziewanych korzyści, utraconego zysku, strat produkcyjnych, utraty renomy rynkowej itp. RBT nie ponosi odpowiedzialności za szkody następcze lub pośrednie, w tym utracone korzyści.
- 5.13. Wszelka odpowiedzialność RBT z jakiegokolwiek tytułu, do którego mają zastosowanie niniejsze OWS, w tym z tytułu rękojmi i gwarancji, nie może przekroczyć 100% wartości netto faktury za zamówienie (z wyjątkiem kosztów dostawy/transportu).
- 5.14. Sprzedający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za przydatność zamówionych produktów do pożądaných przez Kupującego lub jego klienta celów, które z zasady nie są Sprzedającemu znane.
- 5.15. Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi zostaje wyłączona na podstawie art. 558 kodeksu cywilnego. Wyłączenie nie ma zastosowania do konsumenta.
- 5.16. Dla zachowania uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji Kupujący jest zobowiązany stosować się do opracowanych przez Sprzedającego i obowiązujących w momencie składania zamówienia warunków przechowywania, transportu oraz zasad postępowania z produktami (rozdział 6. OWS) oraz zapoznać z tymi warunkami osoby nabywające te produkty od Zamawiającego.

6. Warunki przechowywania, transportu oraz zasady postępowania z produktami

- 6.1. Przechowywanie, transport oraz zastosowanie produktów powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami i normami, a używanie zgodnie z ich przeznaczeniem.
- 6.2. Środki transportu używane do przewozu produktów powinny mieć dostosowaną długość, szerokość i ładowność do przewożonego towaru oraz zabezpieczać go przed uszkodzeniem i zamknięciem.
- 6.3. Paczki produktów powinny być odpowiednio zabezpieczone na czas transportu przed przemieszczaniem się.
- 6.4. Czynności związane z załadunkiem, rozładunkiem, montażem lub dalszym przetwarzaniem produktów powinny być przeprowadzone przy użyciu odpowiednich narzędzi mechanicznych, nie powodujących uszkodzeń tychże produktów. Jeżeli czynności te przeprowadzane są ręcznie, musi być zapewniona odpowiednia liczba osób, dostosowana i zależna od długości i ciężaru produktów.
- 6.5. Do rozładunku zaleca się stosowanie zawiesi pasowych, aby uniknąć uszkodzeń mechanicznych opakowania i wyrobu. Zawiesia należy rozmieścić w sposób równomierny.
- 6.6. Cięcie produktów z blach należy przeprowadzić odpowiednimi narzędziami, nie wywołującymi wpływu ciepła oraz nie powodujących uszkodzeń mechanicznych.
- 6.7. Cięcie „szlifierką kątową” jest zabronione.
- 6.8. Wszelkie zanieczyszczenia powstałe podczas montażu produktów z blach należy usunąć z ich powierzchni, a w szczególności opiłki powstałe na skutek docinania.
- 6.9. Zaleca się składowanie paczek jednowarstwowo.
- 6.10. Paczki powinny być składowane nad powierzchnią podłoża powyżej 20 cm w celu zapewnienia odpowiedniego ruchu powietrza.
- 6.11. Produkty należy chronić przed zawilgoceniem i zamoczeniem.
- 6.12. Wyroby w stanie dostawy (tj. w oryginalnych opakowaniach) należy przechowywać w pomieszczeniach suchych i przewiewnych.
- 6.13. W czasie przechowywania wyroby chronić przed szybkimi zmianami wilgotności powietrza i temperatury, które mogą powodować kondensację pary wodnej. Niedotrzymanie tego może być przyczyną wystąpienia białych plam korozyjnych (blachy z powłoką cynkową) oraz uszkodzenia powłoki lakierniczej (blachy z powłoką organiczną).
- 6.14. W przypadku konieczności krótkotrwałego usytuowania wyrobów z blach na otwartej przestrzeni (na czas wykonywania robót montażowych) zapewnić pochylenie wyrobów umożliwiające odprowadzanie wilgoci. Zastosować elementarną osłonę zapewniającą przewiewność.
- 6.15. W przypadku zamknięcia produktów należy je bezwarunkowo rozpakować i wysuszyć przed magazynowaniem, natomiast w przypadku zamknięcia arkuszy należy je bezwzględnie oddzielić od siebie przekładkami.
- 6.16. W celu zapewnienia dobrej wentylacji w czasie magazynowania, należy z paczek lub palet z wyrobami usunąć taśmę mocującą.
- 6.17. Poddanie wyrobów z folią ochronną (wyroby z blach z powłoką organiczną) działaniu promieniowania słonecznego oraz wilgoci może być powodem uszkodzeń powłoki lakierniczej. Po zamontowaniu, folię ochronną należy **natychmiast** usunąć. Po zakończeniu prac montażowych miejsce prac powinno zostać uprzątnięte tak, aby nie zostały na nim żadne zanieczyszczenia mogące spowodować uszkodzenie powłoki lakierniczej.

7. Postanowienia końcowe

- 7.1. Dla rozbieżności między niniejszymi OWS a treścią potwierdzenia zamówienia, pierwszeństwo mają warunki podane w potwierdzeniu zamówienia.
- 7.2. Sprzedający ma prawo do modyfikowania niniejszego dokumentu w każdym czasie z ważnych przyczyn poprzez dokonanie publikacji jego zaktualizowanego tekstu za pośrednictwem swojej strony internetowej.
- 7.3. Jeżeli poszczególne postanowienia OWS stałyby się z jakiegokolwiek przyczyny nieważne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień OWS.
- 7.4. W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
- 7.5. Sędem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd właściwy dla Sprzedającego.
- 7.6. Do umowy mają zastosowanie wyłącznie przepisy prawa polskiego i jurysdykcję posiadają sądy powszechne Rzeczypospolitej Polskiej.